

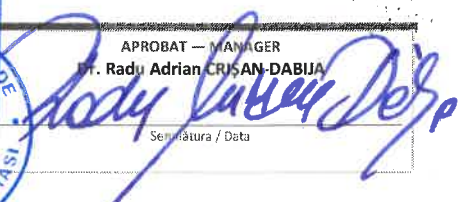
 ROMÂNIA · JUDEȚUL IAȘI · CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI SPITALUL CLINIC DE PNEUMFTIZIOLOGIE IAȘI Str. Dr. I. Cihac nr. 30, 700115 Iași · Tel. +40 232 239 418 · Fax +40 232 270 916 · www.pneumoftiz.ro			  
AVIZAT — DIRECTOR MEDICAL Dr. Andreea ZABĂRA-ANTAL Semnătura / Data	17. SEP. 2026 22942	APROBAT — MANAGER Dr. Radu Adrian CRISAN-DABIJA Semnătura / Data	

Bibliografie si Tematica pentru ocuparea postului de registrator medical debutant
-Proba scrisa si interviu-

1. Legea nr.16/02.04.1996 - Legea Arhivelor Naționale (forma actualizata) ;
2. Atribuțiile registratorului medical din secție, Fisa postului registratorului medical;
3. Legea nr.53/2003 - Codul muncii, republicata(forma actualizata 2024);
4. Legea 46/2003 privind drepturile pacientului (actualizata)
5. Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 377/2017 (actualizat) pentru aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sanatate publica pentru anii 2017 si 2018- capitolul Programul National de Prevenire, Supraveghere si Control a Tuberculozei
6. GHID METODOLOGIC DE IMPLEMENTARE A PROGRAMULUI NAȚIONAL DE PREVENIRE, SUPRAVEGHERE ȘI CONTROL AL TUBERCULOZEI ȘI ALTOR MICOBACTERIOZE (Ordinul ministrului sanatatii nr 956/2022 privind modificarea Ordinului ministrului sanatatii nr 1171/2015 pentru aprobarea unor reglementari privind controlul tuberculozei - impreuna cu anexele aferente) urmatoarele capitole:
 - a) Managementul cazurilor de tuberculoza
 - a1) Anunțarea, inregistrarea si declararea cazurilor de tuberculoza
 - b) Categoriile de evaluare a rezultatului tratamentului pentru cazul de tuberculoza tratat cu medicamente de linia I
 - c) Anexa 10 - Definitia cazului de tuberculoza cu toate subpunctele
 - d) Managementul circuitului informational
7. Legea 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulata a acestor date (actualizata)
8. Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor(actualizata)
9. Cunostinte operare calculator - Word, Excel (vor fi verificate in cadrul probei practice)

Medic Sef Dispensar TBC
 Dr. Sirbu Liliana

Dr. SIRBU LILIANA
 medic primar pneumolog
 Cod 456214

ROMÂNIA · JUDEȚUL IAȘI · CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI SPITALUL CLINIC DE PNEUMOTIZIOLOGIE IAȘI Str. Dr. I. Cihac nr. 30, 700115 Iași · Tel. +40 232 239 408 · Fax: 40 232 271 818 · www.pneum-iasi.ro		  
AVIZAT — DIRECTOR MEDICAL Dr. Andreea ZABARA-ANTAL _____ Semnătura / Data	SPITALUL CLINIC DE PNEUMOTIZIOLOGIE IAȘI 17. SEP 2026 F. 4541263 	APROBAT — MANAGER Dr. Radu Adrian CRISAN-DABIJA  _____ Semnătura / Data
INTRARE/IEȘIRE Nr. _____		

Bibliografie si Tematica pentru ocuparea postului de registrator medical debutant
-Proba practica-

Carti de specialitate pentru operarea pe calculator si lucrul in Word, Excel, Adobe Reader

A.Utilizarea computerului și organizarea fișierelor

- Pornirea/oprirea corectă/repornirea calculatorului;
- Autentificarea pe un sistem de calcul cu ajutorul unui nume de utilizator și o parolă;
- Spațiul de lucru - Desktop: data și ora, volumul, opțiuni desktop de afișare (de exemplu: opțiuni pentru fundal, protejarea ecranului - screen saver, diverse opțiuni de setare). Utilizarea opțiunii Print Screen;
- Ferestre: descriere, operații cu ferestre;
- Butonul Start - funcții și navigare în meniuri;
- Vizualizarea componentelor de bază ale calculatorului (System);
- Setarea tastaturii de lucru și schimbarea opțiunii pentru altă limbă;
- Medii de stocare, director, fișier: identificare, proprietăți, vizualizare conținut;
- Operații cu directoare și fișiere: creare, copiere, mutare, ștergere și recuperarea din Recycle Bin, căutare, redenumire, sortare după nume, tip, data modificării, crearea unei scurtături, recunoașterea tipurilor obișnuite de fișiere (procesare de text, calcul tabelar, prezentări, imagini, audio, video, comprimate), arhivarea și dezarhivarea. Gruparea fișierelor într-o structură de directoare;
- Realizarea unei copii de siguranță pe un suport extern;
- Schimbarea directorului de lucru curent;
- Tipărirea la imprimantă a unui fișier;

B.Editoare de texte

- Deschiderea/închiderea unei aplicații de procesare de text;
- Deschiderea/închiderea unui document;
- Crearea unui document nou;
- Salvarea unui document;
- Inițializarea paginii de lucru
 - Introducerea textului într-un document;
 - Introducerea simbolurilor și caracterelor speciale;
 - Selectarea informațiilor - caracter, cuvânt, linie, paragraf, întregul document;
 - Căutarea și înlocuirea textului;
 - Copierea, mutarea, ștergerea textului ;
 - Schimbarea dimensiunii și tipului caracterelor;
 - Folosirea stilului;
 - Alinierea textului în cadrul documentului;
 - Utilizarea culorilor pentru text și fundal;
 - Folosirea listelor (numerotare, marcatori);
 - Inserarea și formatarea tabelelor într-un document;
 - Inserarea, alinierea și dimensionarea imaginilor. Încadrarea imaginilor în text;
 - Antet și subsol, introducerea și alinierea de text sau imagini, autopaginarea;
 - Trecerea în revistă a documentului - examinare înaintea imprimării;
 - Folosirea opțiunilor de bază pentru tipărire - fereastra Imprimare;
 - Tipărirea documentului utilizând una din imprimantele instalate.

C.Editoare de calcul tabelar

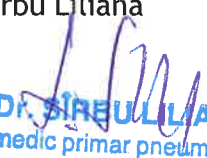
- Deschiderea/închiderea aplicației;



- Crearea și salvarea unei foi/registru de calcul;
- Inițializarea paginii de lucru;
- Introducerea de informații într-o celulă: numere, text, simboluri;
- Formatarea textului: font, dimensiune, stil, culoare, orientare;
- Selectarea unei celule sau a unui grup de celule adiacente sau neadiacente, a unei linii, a unui rând;
- Copierea/mutarea conținutului unei celule într-o altă celulă a aceleiași foi de calcul sau a altei foi de calcul active;
- Copierea unor elemente dintr-un editor de texte;
- Ștergerea unei celule sau a unui grup de celule adiacente, a unei linii, a unui rând;
- Inserarea de rânduri/coloane;
- Modificarea dimensiunilor liniilor și coloanelor;
- Stabilirea tipurilor de margini utilizate pentru o celulă sau un grup de celule;
- Formule aritmetice și logice pentru adunări, scăderi, înmulțiri și împărțiri. Utilizarea acestora cu datele existente în celule;
- Tipărirea unei secțiuni a foi de calcul, a unui grup de celule adiacente, a foi de calcul active sau a unui registru de calcul;

Medic Sef Dispensar TBC

Dr. Sirbu Liliana


DR. SIRBU LILIANA
medic primar pneumolog
cod 456214